



HACCP FORMATION • NOTICE ADMINISTRATIVE
NOTICE DE REMPLISSAGE ET SIGNATURE IP03-04

CactusWeb — formation-haccp.pro

Référence documentaire : IP03-04-NOTICE

Avant de commencer

Remplissez le contrat à la main et suivez cette notice dans l'ordre.

N'oubliez aucune case, aucune mention et aucune signature.

Les pages 1 à 5 doivent notamment comporter la mention « Lu et approuvé » et votre signature en bas de page.

Page 1 — Case “Inscription dans le cadre d’un groupe de 2 à 9 personnes”

Cocher cette case.

Exemple : ☒ Inscription dans le cadre d’un groupe de 2 à 9 personnes.

Elle confirme que le contrat utilisé correspond bien à une inscription dans le cadre d’un groupe de 2 à 9 personnes.

Page 1 — Case “Formation financée personnellement (autofinancement)”

Cocher cette case si vous payez vous-même votre formation.

Exemple : ☒ Formation financée personnellement.

Page 1 — Case “Langue audio : Langue étrangère”

Cocher cette case.

Elle confirme que les contenus audio de votre formation seront proposés en langue étrangère. Les supports écrits et visuels ainsi que la partie présentielle restent en français.

Page 1 — Case “Prix total : 429 €”

Cocher cette case.

Vérifiez que le montant indiqué correspond bien à votre inscription avant de signer.

***« Si l’une de ces informations ne correspond pas à votre inscription,
ne signez pas le contrat et contactez-nous. »***

Page 1 — Nom(s)

Écrire votre nom de famille.

Exemple : MARTIN

Page 1 — Prénom(s)

Écrire votre ou vos prénoms.

Exemple : Damien

Page 1 — Adresse

Écrire votre adresse personnelle complète.

Exemple : 12 rue des Lilas, 78000 Versailles

Vous pouvez utiliser la deuxième ligne si nécessaire.

Page 1 — Date de naissance

Indiquer votre date de naissance au format jour / mois / année. JJ/MM/AAAA

Exemple : 15 / 09 / 1985

Page 1 — Lieu de naissance

Indiquez votre ville ou commune de naissance. Si vous êtes né·e à l'étranger, indiquez également le pays.

Exemple : Paris

Page 1 — E-mail

Indiquer l'adresse e-mail utilisée pour votre inscription.

Exemple : votremail@domaine.fr

Page 1 — Téléphone

Indiquer votre numéro de téléphone.

Exemple : 06 12 34 56 78

Page 1 — Pied de page : “Lu et approuvé”

Écrire à la main : Lu et approuvé.

Ce champ se trouve tout en bas de la page.

Page 1 — Pied de page : Signature

Signer à côté de la mention précédente.

Il s'agit de votre signature.

Page 2 — Pied de page : “Lu et approuvé”

Écrire à la main : Lu et approuvé.

Page 2 — Pied de page : Signature

Signer la page dans l'emplacement prévu.

Page 3 — Pied de page : “Lu et approuvé”

Écrire à la main : Lu et approuvé.

Page 3 — Pied de page : Signature

Signer la page dans l'emplacement prévu.

Page 4 — Pied de page : “Lu et approuvé”

Écrire à la main : Lu et approuvé.

Page 4 — Pied de page : Signature

Signer la page dans l'emplacement prévu.

Page 5 — Pied de page : “Lu et approuvé”

Écrire à la main : Lu et approuvé.

Page 5 — Pied de page : Signature

Signer la page dans l'emplacement prévu.

Page 6 — “Fait le”

Exemple : 05 / 10 / 2026

Indiquez la date réelle à laquelle vous signez le contrat. ⚠ N'antidatez jamais votre contrat.

La date inscrite doit correspondre au jour où vous l'avez réellement signé. Cette date sert au calcul des délais prévus par le contrat.

Si vous signez et envoyez le contrat le même jour, indiquez la date du jour de l'envoi.

Si vous l'avez réellement signé quelques jours avant de nous l'envoyer, indiquez la véritable date de signature.

Ne mettez jamais volontairement une date plus ancienne pour raccourcir les délais.

En cas de date incohérente ou manifestement antidatée, le contrat sera refusé et vous devrez le remplir et le signer de nouveau. Cela retardera votre inscription au lieu de l'accélérer.

Page 6 — “À”

Indiquer le lieu où vous signez le contrat.

Exemple : Paris

Page 6 — Mention “Lu·e et approuvé·e”

Recopier à la main la mention demandée sur la ligne prévue :

Lu et approuvé

Page 6 — Signature de l'apprenant·e

Signer à l'endroit indiqué sous la mention.

C'est la **signature finale du contrat**.

Page 6 — Bloc “Pour CactusWeb — Entrepreneur individuel”

Ne rien écrire dans cette partie.

Cet emplacement nous est réservé.

Page 6 — Date CactusWeb

Ne pas remplir.

Cet emplacement nous est réservé.

Page 6 — Signature CactusWeb

Ne pas signer dans cette zone.

Elle est réservée à CactusWeb.

Page 6 — Cachet

Ne rien inscrire.

Cet emplacement nous est réservé.